

12 ردًا

الردود في "جداول بيانات Google"

فردى

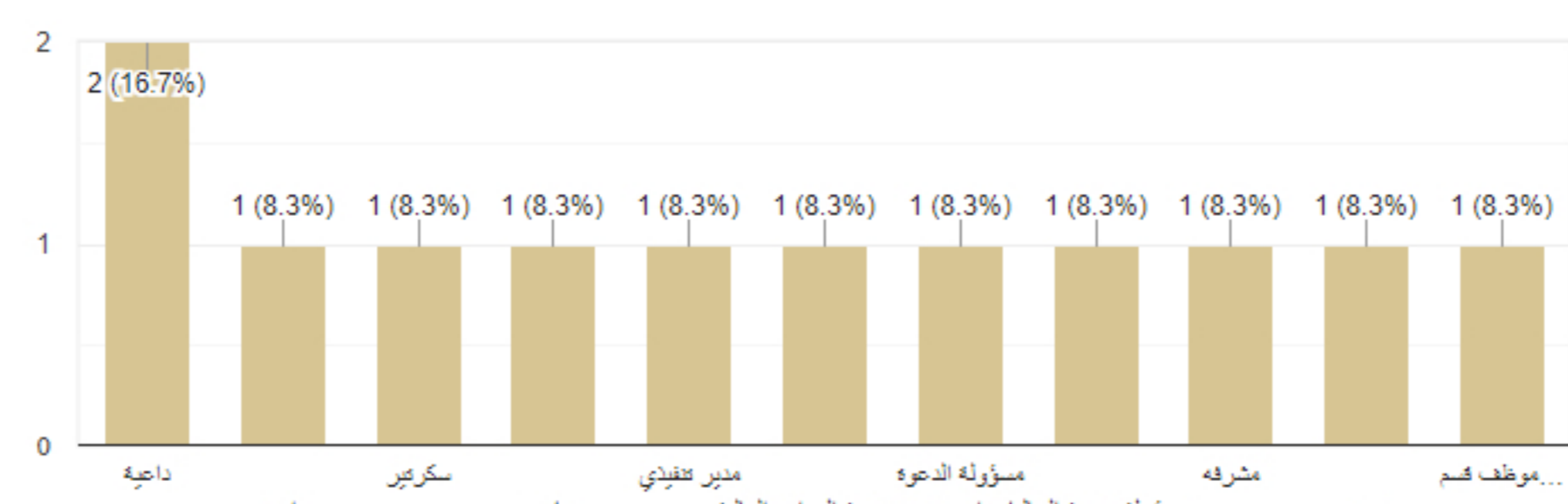
السؤال

ملخص

نسخ

المسمى الوظيفي

ردًا 12



وصف وظيفة العمل

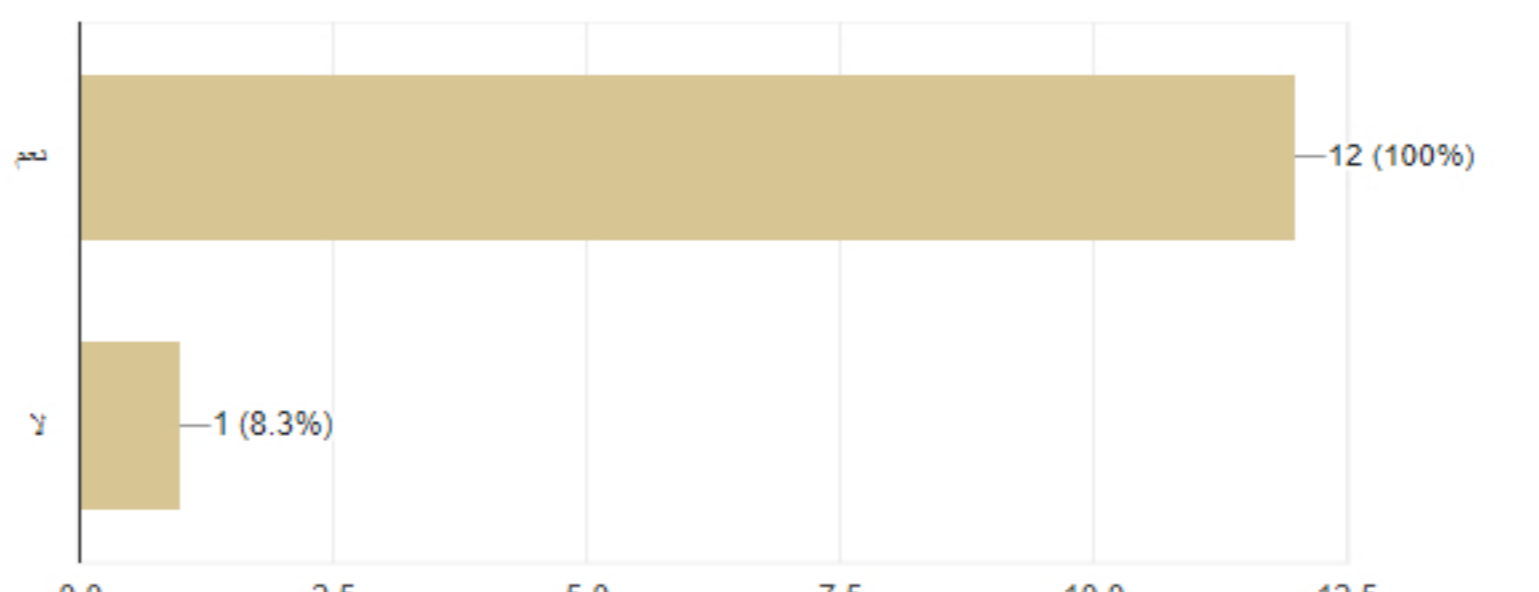
ردًا 11

جميع أعمال التصميم والمونتاج
إعداد خطط تنمية الموارد المالية للجمعية ومتابعة تنفيذها
مربع وممتاز
تنسيق دروس و محاضرات لعامة النساء
الانصراف على القسم النسائي
حسن
دروس و زيارات
التنسيق وترتيب الملفات
تسجيل الفوائد اليومية ومطابقة الأرصدة مع السجلات

نسخ

هل تعتقد أن المهام والواجبات المطلوبة منك حالياً تتفق مع مسمالك الوظيفي الحالي

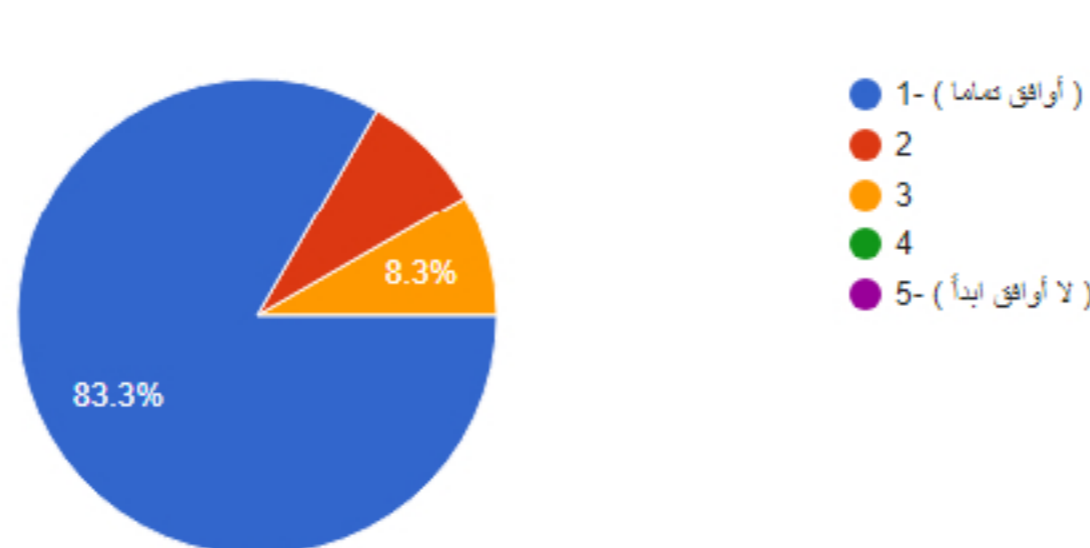
ردًا 12



نسخ

تتوفر مناسكومات العمل التي تساعدني على إنجاز عملي بكفاءة وسهولة:

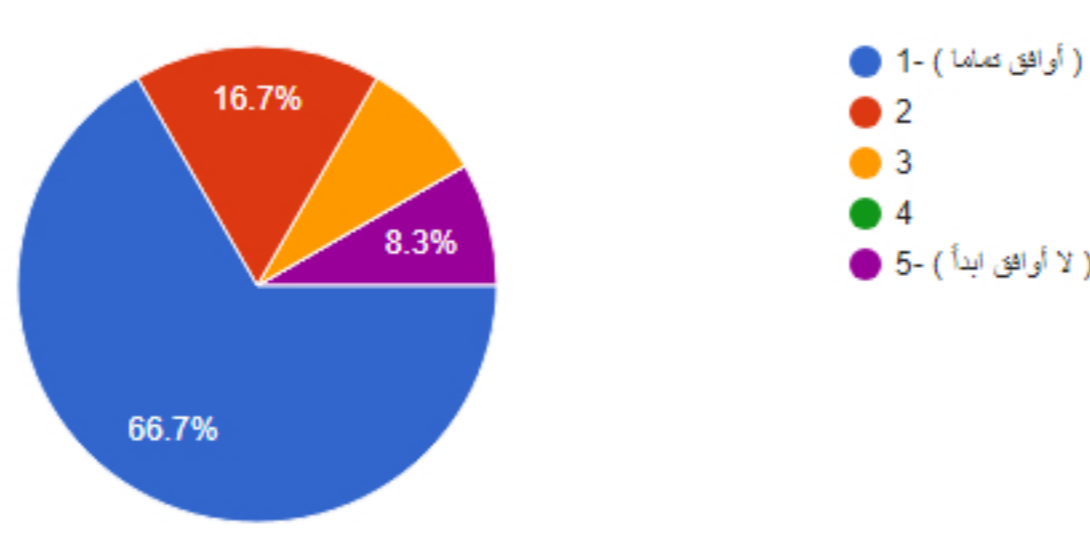
ردًا 12



نسخ

يتوفر مكان مناسب لوقت استراحة الموظفين في مكان عملي

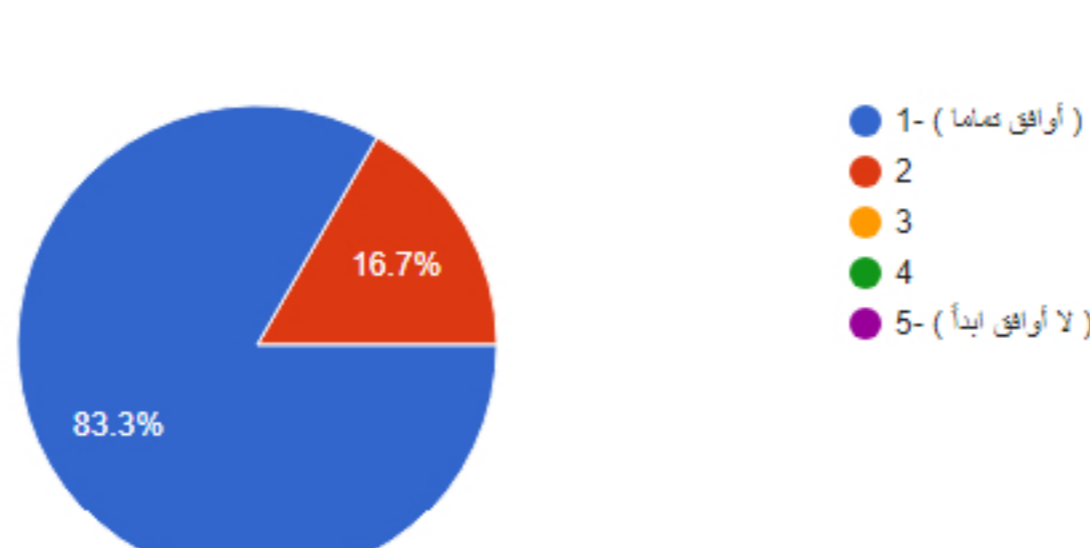
ردًا 12



نسخ

يتوفر في مكان عملي متطلبات الأمن والسلامة وأتمتع بالأمان أثناء القيام بمهامي الوظيفية

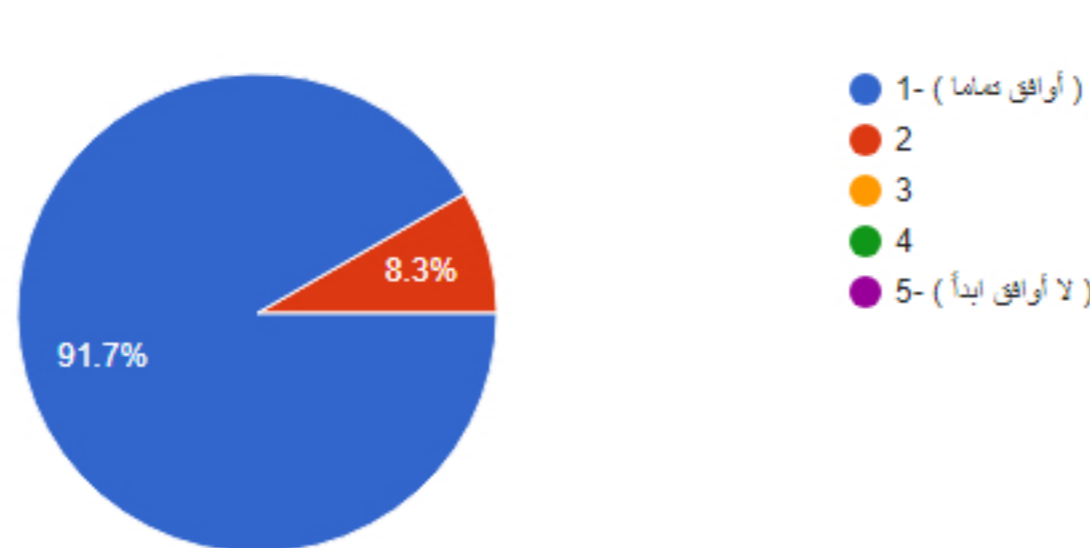
ردًا 12



نسخ

أتمتع بالرخصاً تجاه تعامل زملائي في العمل

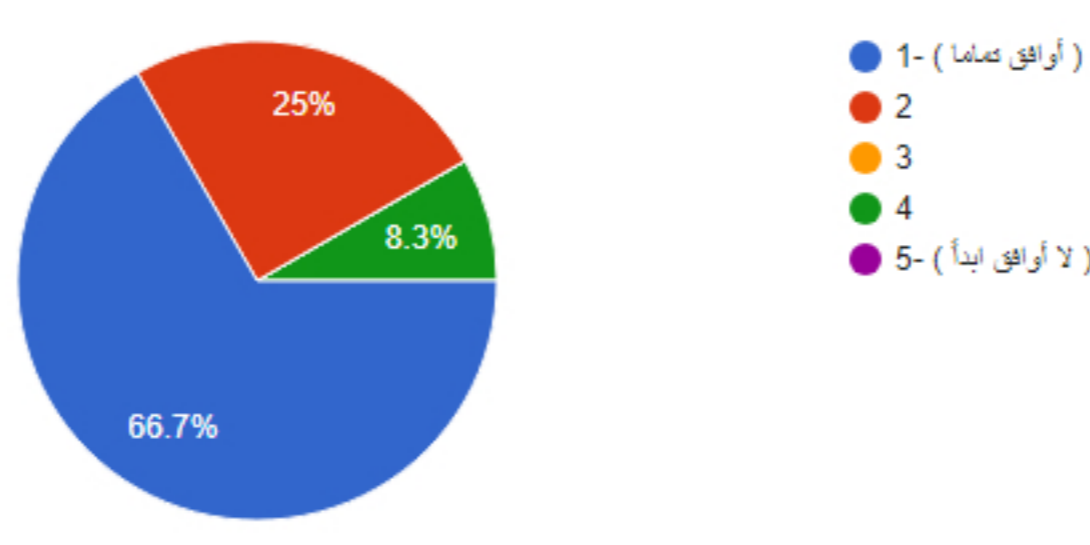
ردًا 12



نسخ

مهام ومسؤوليات وظيفتي الحالية واضحة لي

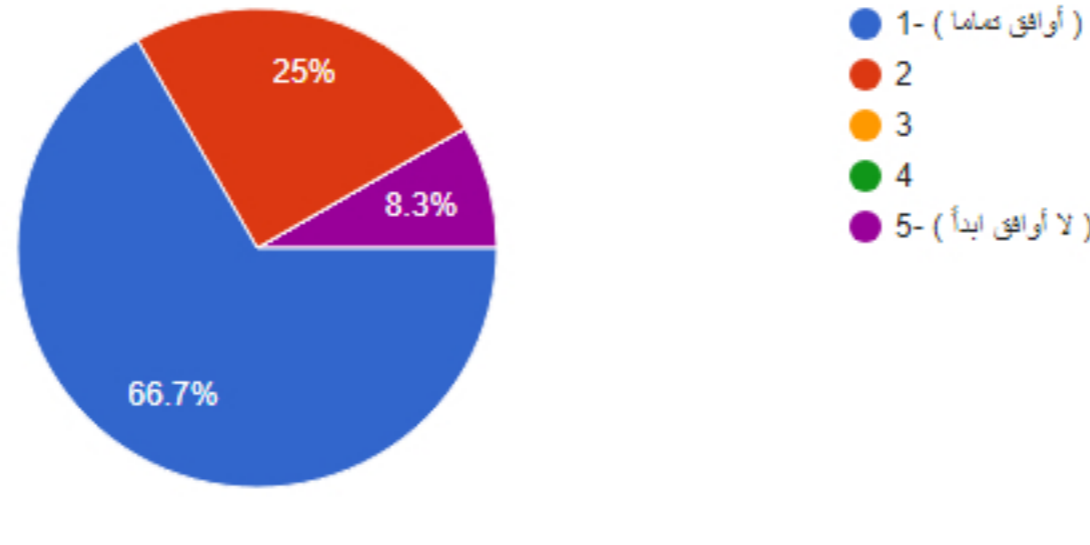
ردًا 12



نسخ

وظيفتي الحالية مليئة بتحديات تحفزني للعمل بشكل أفضل

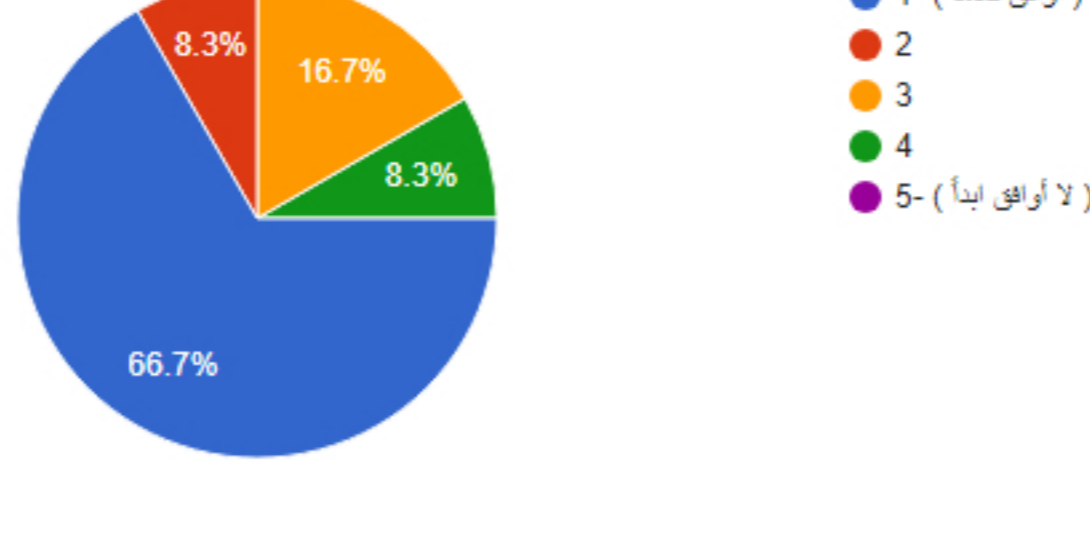
ردًا 12



نسخ

يوجد مروده في ساعات العمل

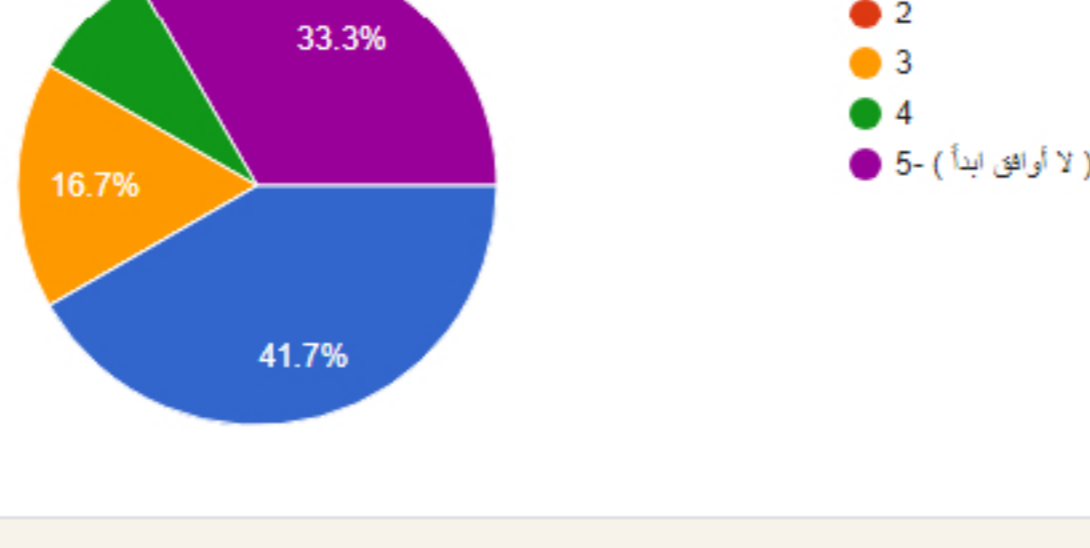
ردًا 12



نسخ

حصلت على دورة تدريبية أو أكثر خلال الستة أشهر الأخيرة في مجال عملي

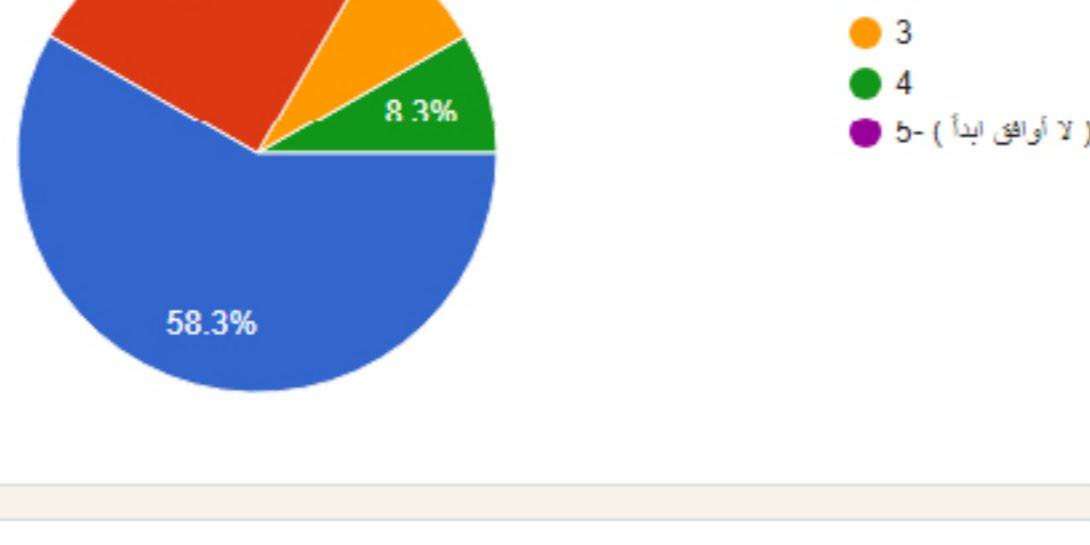
ردًا 12



نسخ

نسبة رضاك الحالي عن عملك في الجمعية بشكل عام

ردًا 12



ما أكثر المحفزات التي تشعر أنها لو توفرت لك ستساهم في رفع مستوى رضاك عن عملك

ردود 10

كافيات جودة عالية
أسأل الله التوفيق والإخلاص لما يحبه ويرضاه
التميز بين الموظفين و التحفيز و المكافاة (ليس مالي)
المتابعة المستمرة كل ٣ اشهر او ٤ اشهر على خطة العمل لتعديل خطأ ان وجد واستمرار الصواب والتجديد.
قيام الدوريات للطلاب و إعطاء الجوائز
قيام الدوريات للطلاب وإعطاء الجوائز على الحضور في الدروس وزيارة الزرائب .
الدورات التدريبية
توجد بيئة مشجعة من زملاء وادارة عليا -وضوح في المتطلبات والاهداف -حجود شفافية
زيادة الراتب

مناقشة مفتوحة لإبداء الآراء والمقترحات

ردود 8

ماتشاءالله عمل مبارك وجزى الله كل المسؤولين خير الجزاء
العمل داخل القسم النسائي الحمد لله مربع جداً و متعاونين مع بعضنا البعض ، و لكن يتقصدا ساعات استئذان خلال الشهر ان سمح احد عدد وقت الحاجة (ليس موعد طيني) اجازة استثنائية 5 ايام ، و تحفيز الموظفين بين فترة و فترة كما كنتم تفعلون في السابق (كسر روتين العمل) و تجديد روح الحماس و الطاعة الإيجابية
- تكافؤ الأقسام في الجمعية في توفير خطط أربع الإستدامة الماليه للجمعية .
- التجهيز والتطوير في نشر مشاريع الجمعية والاستفادة من المواسم (والتخطيط المسبق في وقت مبكر جداً قبل بداية المواسم) .
- تكثيف حملة اعتماده متكافئه من جميع الأقسام في نشر مهام ومشاريع الجمعية على اوسع نطاق في المحافظة.
لا شيء
لا شيء
تطوير الإدارة والمواكبة مع تطورات العصر
أسأل الله أن يوفقنا في الجمعية للقيام بدورنا أمام ربنا عز وجل فهو من اصطفانا للتقيام بهذه المهمة